**Список документов для получения займа для индивидуальных предпринимателей (копии, заверенные подписью и печатью при наличии)**

1. свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
2. свидетельство о постановке  на учет в налоговом органе;
3. копия паспорта гражданина РФ (все страницы);
4. выписка из ЕГРИП, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления (оригинал);
5. налоговые декларации в соответствии с применяемой системой налогообложения с отметкой налогового органа (в случае, если налогоплательщик осуществляет свою деятельность менее года и налоговый период, на дату подачи заявки за получением микрозайма, не истек, вместо налоговой декларации допускается представление Книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя (для налогоплательщиков НДФЛ), Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (для налогоплательщиков ЕСХН), Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения (для налогоплательщиков УСН), Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения (для предпринимателей, получивших патент);
6. список имущества с указанием наименования, модели, года выпуска, стоимости приобретения и рыночной стоимости;
7. справки банков:
   * о суммарных ежемесячных оборотах по расчетным и текущим валютным счетам за последние 6 месяцев (оригинал);
   * об остатках денежных средств на расчетных и текущих валютных счетах и наличии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на указанных счетах (картотека №2) (оригинал);
   * о наличии или отсутствии ссудной задолженности с указанием обеспечения по кредитам (оригинал);
8. кредитная история в банках (при ее наличии);
9. справка об открытых расчетных счетах, открытых в кредитных организациях, выданная или подтвержденная налоговым органом на дату подачи заявки (оригинал);
10. справки по установленной форме, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем за 10 календарных дней (оригиналы);
11. справка (в произвольном виде) об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками в течение квартала, предшествующего дню обращения за займом. При этом месячная заработная плата работника, не может быть ниже размера, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области на текущий год (оригинал);
12. банковские реквизиты.